

ALGEMENE VOORWAARDEN - LINSTRA FOTOGRAFIE

1. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende begrippen de volgende betekenis:

- A. Opdrachtgever: De rechtspersoon of natuurlijke persoon die gebruik maakt van de werkzaamheden van LinStra Fotografie;
- B. LinStra: LinStra Fotografie, gevestigd te Bleiswijk, KvK-nummer 7169047;
- C. Partijen: Opdrachtgever en LinStra gezamenlijk;
- D. Deelnemer: een natuurlijke persoon die een workshop of training volgt bij LinStra.
- E. Werkzaamheden: werkzaamheden door LinStra, in de vorm van fotografie, beeldbewerking, beeldselectie, (concept)advies, voorbereidingen, workshops en trainingen, en aanverwante diensten en producten;
- F. Gebruik: verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 Auteurswet.
- G. Schriftelijk: per brief of per e-mail.
- H. Overmacht: een niet aan LinStra toe te rekenen oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internetstoring, extreme file, extreem weer, epidemie of pandemie), waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van LinStra kan worden gevergd.

2. OFFERTE EN TOEPASSELIJKHEID

- 2.1. LinStra brengt, na inventarisatie van de wensen van Opdrachtgever een maatwerk offerte uit. Als Opdrachtgever die offerte (eventueel na aanpassing) schriftelijk aanvaardt, is sprake van een overeenkomst van opdracht.
- 2.2. LinStra kan niet worden gehouden aan kennelijke verschrijvingen en te laat geaccepteerde offertes.
- 2.3. LinStra mag aan een workshop of training een minimum en/of maximaal aantal deelnemers verbinden.
- 2.4. Bij opdrachten die langer dan een jaar duren, mag LinStra de prijzen en tarieven één maal per jaar eenzijdig wijzigen conform het CBS-indexcijfer Zakelijke Dienstverlening.
- 2.5. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden die LinStra verricht in opdracht van Opdrachtgever. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt afgewezen.
- 2.6. Is meerwerk vooraf niet overeengekomen, dan rekent LinStra daarvoor een redelijk tarief, dat overeenkomt met de wel gemaakte afspraken.
- 2.7. Voor zover nodig, zijn deze algemene voorwaarden via Opdrachtgever ook van toepassing op deelnemer, omdat Opdrachtgever zelf deelnemer is, omdat Opdrachtgever werkgever is van deelnemer en/of omdat Opdrachtgever de werkzaamheden van LinStra namens deelnemer betaalt. Omdat van Opdrachtgever en van LinStra niet kan worden verlangd dat er tussen elke deelnemer en LinStra separate overeenkomsten worden gesloten, worden de belangen van deelnemer(s) bij het uitvoeren van de overeenkomst behartigd door en via Opdrachtgever. Opdrachtgever overhandigt deze algemene voorwaarden in dat geval aan alle deelnemers.
- 2.8. Opdrachtgever en LinStra kunnen afwijkingen van deze voorwaarden alleen schriftelijk overeenkomen.
- 2.9. LinStra verricht werkzaamheden zelfstandig en naar eigen inzicht, in de vorm van een inspanningsverplichting, zo zorgvuldig en deskundig mogelijk, en zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van Opdrachtgever.
- 2.10. LinStra heeft en houdt alle artistieke vrijheid, staat voor een eerlijke benadering en mag "enscenering" weigeren.
- 2.11. LinStra mag naar eigen inzicht derden voor werkzaamheden inschakelen.

3. ANNULEREN

- 3.1. Annulering door Opdrachtgever van een reeds gesloten overeenkomst is niet toegestaan. Gehele of gedeeltelijke annulering door Opdrachtgever maakt deze in ieder geval schadeplichtig jegens LinStra voor alle kosten die voor de uitvoering van de overeenkomst reeds zijn gemaakt, doch met een minimum van 30% van hetgeen zij bij volledige uitvoering aan LinStra had dienen te betalen. Een aanspraak op de schadeloosstelling laat onverlet het recht van LinStra Opdrachtgever aan te spreken voor nakoming, ter zake winstderving en/of overige schade.



4. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 4.1. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat alle gegevens en informatie, welke LinStra overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door LinStra gewenste vorm en wijze aan LinStra ter beschikking worden gesteld.
- 4.2. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat LinStra onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 4.3. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.4. LinStra verwerkt persoonsgegevens van Opdrachtgevers en andere betrokkenen met als doel het zo goed mogelijk uitvoeren van de overeenkomst en alleen als dat noodzakelijk is.

5. AUTEURSRECHT, LICENTIE EN NAAMSVERMELDING

- 5.1. Het auteursrecht op de werken die door LinStra tijdens de werkzaamheden worden gecreëerd berust bij LinStra.
- 5.2. Bij inbreuk op het auteursrecht komt LinStra een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door LinStra gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).
- 5.3. Toestemming voor gebruik van een Fotografisch werk door Opdrachtgever wordt uitsluitend schriftelijk/per mail en voorafgaand verleend in de vorm van een licentie zoals die naar aard en omvang door LinStra is omschreven in de offerte en/of de opdrachtbevestiging en/of de daarop toeziende factuur.
- 5.4. Indien omtrent de omvang van de licentie niets is bepaald, geldt dat deze nimmer meer omvat dan het recht tot éénmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, ten behoeve van een doel, oplage en wijze zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst conform het begrip van LinStra, hebben bedoeld.
- 5.5. Exclusieve exploitatie moet altijd expliciet schriftelijk overeen worden gekomen.
- 5.6. Ook het auteursrecht van het bij de werkzaamheden gemaakte, ongebruikte "stock"materiaal berust bij LinStra.
- 5.7. Het is Opdrachtgever niet toegestaan het in dit artikel omschreven exploitatierecht over te dragen aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van LinStra.
- 5.8. Tenzij anders overeengekomen, is Opdrachtgever niet bevoegd om sub-licenties te verlenen aan derden.
- 5.9. LinStra dient duidelijk bij een gebruikt Fotografisch werk te worden vermeld, of met een verwijzing naar het Fotografisch werk in de publicatie te worden opgenomen.
- 5.10. Opdrachtgever neemt bij de verveelvoudiging en openbaarmaking van een Fotografisch werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van LinStra conform artikel 25 lid 1 sub c en d Aw in acht.
- 5.11. Voor iedere inbreuk op de aan LinStra toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Auteurswet, waaronder het recht op naamsvermelding, is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van tenminste 100% van de door LinStra gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

6. AANSPRAKELIJKHEID

- 6.1. LinStra is jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking, tenzij sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van LinStra.
- 6.2. De aansprakelijkheid van LinStra is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.



- 6.3. Indien derden jegens LinStra en/of Opdrachtgever een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot een of meerdere van de werkzaamheden dan zullen Opdrachtgever en LinStra in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.
- 6.4. LinStra is niet aansprakelijk voor indirecte schade (zoals gevolgschade, gederfde winst).
- 6.5. LinStra is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht.
- 6.6. LinStra is niet aansprakelijk voor de content van het medium waarin Opdrachtgever een werkzaamheid plaatst.
- 6.7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor portretrechten van de bij de werkzaamheden betrokken derden.

7. FAILLISSEMENT/SURSEANCE

- 7.1. Zowel LinStra als Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surseance van betaling van de andere partij. In geval van faillissement van Opdrachtgever heeft LinStra het recht de verstrekte licentie te beëindigen.

8. FACTUUR EN BETALING

- 8.1. LinStra mag gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling verlangen.
- 8.2. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in op de factuur aangegeven valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door LinStra aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de verstuurd facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 8.3. Bij overschrijding van de factuurtermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is Opdrachtgever, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling, over het verschuldigde wettelijke rente verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat Opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van Opdrachtgever. Indien LinStra incassomaatregelen moet nemen is Opdrachtgever buitengerechtelijke kosten conform de Wet Incassokosten verschuldigd. In het geval van een handelsovereenkomst als bedoeld in artikel 6:119a lid 1 BW of artikel 6:199b lid 1, is direct na vervaltermijn van de factuur een vergoeding van kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte verschuldigd van 15% van het verschuldigde, en ten minste € 40,00, nog voordat een aanmaning is verstuurd.
- 8.4. LinStra verstuurt de factuur naar een door Opdrachtgever opgegeven e-mailadres.
- 8.5. Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van de gehele factuur.

9. KLACHTEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 9.1. Opdrachtgever geeft een klacht over LinStra zo snel mogelijk schriftelijk door aan LinStra, die dan een redelijke termijn en voldoende toegang krijgt om de oorzaak van de klacht te onderzoeken, weg te nemen of te herstellen.
- 9.2. Bij een klacht die alleen over "smaak" gaat zijn artikel 2.9 en 2.10 van toepassing.
- 9.3. Het melden van een klacht schort de betaling van Opdrachtgever niet op.
- 9.4. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en LinStra is Nederlands recht van toepassing.

